

**亞洲大學 學士後獸醫學系  
專業教室租借申請單**

申請日期： 年 月 日

申請單位			
申請人 (活動負責人)		聯絡電話	
活動名稱			
產學計畫	<input type="checkbox"/> 未與系上老師有產學合作計畫 <input type="checkbox"/> 有產學合作計畫，計畫名稱： 合作老師姓名：		
使用日期起訖 時間/借用教室	民國_____年____月____日____時至____時(借用教室: _____) 民國_____年____月____日____時至____時(借用教室: _____) 民國_____年____月____日____時至____時(借用教室: _____) 總計租借_____日，共_____小時 *以日為借用單位,每日 8 小時計,僅使用教室空間,含空調、課桌椅及視聽設備者,每空間每日使用費為新台幣 8.000 元。		
借用教室	<input type="checkbox"/> 獸醫一館 V111 <input type="checkbox"/> 獸醫解剖學實驗室 V112 <input type="checkbox"/> 感染性專業實驗教室 V113 <input type="checkbox"/> 獸醫二館(不含視聽教學設備)		
借用教學設備	<input type="checkbox"/> 不須借用視聽教學設備 <input type="checkbox"/> 借用_____台手術台(含手術燈) (每手術台(含手術燈)為一單位,每單位酌加收新臺幣 1,000 元,不借手術燈租借費用同樣以借用每手術台(含手術燈)方式計算) <input type="checkbox"/> 借用其他設備_____ (依亞洲大學附屬獸醫教學醫院各項門診收費表準,按次收費,請先行詢問)		
工讀生一名 (由產學合作計畫編列與支付)	183 元(依目前工讀生時薪計算)*____小時=_____元(依申請單位提出申請時間編列工讀生費用,協助借用空間、使用後回復借用前狀況,並清點儀器設備等之各項工作。)		
活動內容 (請詳述)			
申請單位負責人 聯絡電話：_____ 手機號碼：_____ 簽章：(簽章處)			
學士後獸醫學系系辦簽章：		學士後獸醫學系系主任簽章：	

1. 申請租借專業教室需填寫「專業教室租借申請單」並於使用前 15 日前完成申請。
2. 專業教室限非上課時間租用；並禁止在專業教室住宿。
3. 借用場地辦理活動，嚴禁燃放鞭炮、煙火、露營、烤肉及舉辦營火晚會。
4. 各單位借用場地應於事後負責場地、設備之歸還及清潔工作，專業教室內嚴禁將海報等黏性物品張貼於牆壁、天花板及任何設施上，造成設施表面毀損，如有不當損壞應負責賠償。最後離開時請務必檢查門窗、冷氣、資訊講桌、麥克風、投影燈等是否確實關閉。
5. 學士後獸醫學系保有依本系課程須要、活動重要性及活動規模做最後場地調整之權利。